

Pordenone, 18/12/2017


OGGETTO: Gestione adempimenti relativi a misure minime di sicurezza entro il 31-12-2017 e DPO – Data Protection Officer (ex art. 37 Reg. 2016/679).

Gentile Dirigente Scolastico,
come probabilmente saprà, entro il 31/12/2017 tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a mettere in atto le misure minime di sicurezza previste dalla Circolare AGID 18 aprile 2017, n. 2/2017.

DataSecurity propone, a condizioni particolarmente vantaggiose, un pacchetto chiavi in mano di adeguamento alle suddette misure minime, unitamente all'assunzione del ruolo di RDP – Responsabile della Protezione dei Dati Personali (detto anche DPO – “Data Protection Officer”), che tutti i soggetti pubblici devono obbligatoriamente designare, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 37, 38 e 39 del nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (Reg. 2016/679).

Facciamo presente che l'offerta è presente sulla Piattaforma di Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (Mepa) con il riferimento 1204DSGFICDP.

Rimanendo a Vostra disposizione per qualsiasi chiarimento si rendesse necessario, ringraziamo anticipatamente per l'attenzione e l'opportunità e rimaniamo in attesa di un Vostro graditissimo cenno di riscontro.



dott. Romano Favero
Direttore tecnico Data Security
Divisione di Swisstech srl

Gestione delle “Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni”, in ottemperanza a quanto previsto dalla circolare 18 aprile 2017, n. 2/2017 dall’AGID – Agenzia per l’Italia Digitale

Si prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Effettuazione primo sopralluogo presso la sede degli Istituti Scolastici e Comprensivi che aderiranno alla presente offerta per analisi e ricognizione dello stato di fatto relativamente alla messa in atto delle misure minime di sicurezza ICT che tutte le Pubbliche Amministrazioni devono mettere in atto, ai sensi dell’art. 1 della succitata circolare;
- Conduzione Analisi dei rischi e Gap analysis;
- Predisposizione mappa dei sistemi e inventario software e hardware;
- Predisposizione inventario risorse attive correlato a quello ABSC 1.4;
- Predisposizione elenco dei software autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Predisposizione procedure operative per l’implementazione di vincoli che non consentano l’installazione di software non compreso nel suddetto elenco:

- Esecuzione scansioni sui sistemi per la rilevazione di software non autorizzato;
- Definizione configurazioni sicure standard per la protezione dei sistemi operativi;
- Verifica e certificazione che le operazioni di amministrazione di sistema remote di server, workstation e dispositivi di rete siano effettuate per mezzo di connessioni sicure;
- Scansione di vulnerabilità ai sensi del punto 4.1.1 della circolare AGID;
- Predisposizione piano di gestione dei rischi;
- Limitazione dei privilegi di Administrator ai soli utenti che abbiano competenze adeguate e la necessità operativa dimostrabile di modificare la configurazione dei sistemi;
- Censimento account di Administrator;
- Individuazione e inventariazione soggetti che operano con qualifica o comunque profilo di Administrator;
- Predisposizione lettere di nomina ad amministratore di sistema (soggetti sia interni che esterni);
- Predisposizione procedure operative e modelli di segnalazione di eventi di tipo “data breach”;
- Predisposizione mansionari, procedure operative e regolamenti ad hoc;
- Compilazione dell’allegato 2 alla succitata circolare AGID;
- Effettuazione secondo sopralluogo presso la sede dell’Istituto Scolastico o Comprensivo, per verificare e certificare la corretta messa in atto delle misure di sicurezza.

Assunzione ruolo e responsabilità di Responsabile della Protezione dei Dati (RDP o “Data Protection Officer”), ai sensi ed in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento Europeo.

Si prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Adempiere a quanto previsto dall’art. 37 comma 1 lettera a) del Regolamento UE che prevede l’obbligo di nomina del Responsabile della Protezione dei Dati da parte di tutti i soggetti pubblici;
- Vigilare sull’operato di responsabili ed incaricati del trattamento relativamente alla corretta esecuzione delle istruzioni contenute in lettere di nomina, mansionari, regolamenti, disposizioni operative etc.;
- Fornire pareri tecnico – legali in merito all’impatto che le nuove tecnologie (es. dati in cloud) e le nuove procedure operative avranno sulla protezione dei dati;
- Affiancare il Titolare del trattamento (Dirigente Scolastico) al fine di informarlo e fornire consulenza specialistica relativamente agli obblighi derivanti dal Regolamento UE, da successivi Codici di Comportamento e Schemi di Certificazione emessi dall’Autorità Garante;
- Valutare la fondatezza e la liceità di richieste di accesso ai dati personali e di esercizio del diritto all’oblio esercitate dagli interessati;
- Valutare se sussistano i presupposti per la notificazione di un evento di tipo “data breach”; se del caso, compilare il relativo modello e provvedere alla notificazione al Garante;
- Eseguire la valutazione dei rischi inerenti al trattamento dei dati personali;
- Informare il Dirigente Scolastico ed i referenti circa le previsioni normative e le procedure da adottare per non incorrere nelle violazioni e nelle conseguenti sanzioni.

Valutazione economica

La prestazione proposta ha un prezzo onnicomprensivo di € 950,00 + IVA .

Condizioni di fornitura

Prezzi:	netti in Euro, IVA a termini di legge da applicare
Fatturazione:	all'ordine.
Pagamento:	a 30 giorni dalla data di emissione della fattura, a mezzo bonifico bancario, con valuta fissa. Nel caso in cui il Cliente ritardasse il rispetto alla scadenza prevista, saranno dovuti a Swisstech Srl interessi di mora senza bisogno di costituzione di mora e che decorreranno di pieno diritto dalla data di scadenza e verranno calcolati in base alla normativa vigente fatto salvo il diritto al risarcimento di ulteriori danni.
Validità:	15 giorni a partire dalla data di emissione.
Riferimenti Bancari:	Banco BPM Spa, Via Mazzini 7 Pordenone Intestatario: Swisstech Srl IBAN: IT 86 R 05034 12500 000000006080
Foro competente:	Per qualsiasi controversia riguardante l'interpretazione e/o l'applicazione delle presenti condizioni di vendita sarà esclusivamente competente il Tribunale di Pordenone.

Trattamento dei dati personali:

Il fornitore nel trattamento dei dati di cui venga a conoscenza nello svolgimento dei servizi descritti nella presente offerta, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti, le disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali.